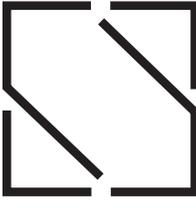


Gewerbeausstellung Seon

seetal **EXPO** 

13. bis 16. Oktober 2016

Donnerstag	13. Oktober	19.00 bis 22.00 Uhr
Freitag	14. Oktober	16.00 bis 22.00 Uhr
Samstag	15. Oktober	11.00 bis 22.00 Uhr
Sonntag	16. Oktober	10.00 bis 17.00 Uhr

Eintritt frei!

Ausstellerreglement

Veranstalter

Veranstalter ist der Gewerbeverein Seon, vertreten durch das Organisations-Komitee.

Öffnungszeiten Regionalverkaufsausstellung

Eröffnung

(Aussteller, Gäste, Behörden, Presse)

Donnerstag

13. Oktober 2016

18.00 Uhr

Für Besucher

Donnerstag

13. Oktober 2016

19.00 bis 22.00 Uhr

Freitag

14. Oktober 2016

16.00 bis 22.00 Uhr

Samstag

15. Oktober 2016

11.00 bis 22.00 Uhr

Sonntag

16. Oktober 2016

10.00 bis 17.00 Uhr

Anmeldung

Die definitive Anmeldung erfolgt mittels unterzeichnetem und termingerecht eingereichtem Anmeldeformular. Mit der Unterzeichnung anerkennt der Aussteller das Ausstellerreglement und verpflichtet sich, die Vorschriften und Weisungen des OK einzuhalten.

Betriebsordnung

Die Ausstellung ist eine Verkaufsmesse.

Für lotterieähnliche Veranstaltungen sowie Direktverkäufe muss mit der Anmeldung ein Bewilligungsgesuch eingereicht werden. Die Bewilligungen werden gemäss den Bestimmungen und Auflagen der zuständigen Amtsstellen erteilt.

Aussteller, welche Direktverkäufe tätigen wollen und welche Ihren Wohnsitz/Firmensitz nicht in Seon haben, benötigen nach Gesetz ein Gewerbepatent, welches beim Kant. Patentbüro, Aarau, vom Aussteller direkt einzuholen ist.

Aussteller, welche Bestellaufnahmen von Waren tätigen wollen und welche ihren Firmensitz/Wohnsitz nicht in Seon haben, benötigen nach Gesetz eine Handelsreisendenkarte.

Standbau | Standbeschriftung

Die Stand-Plätze werden den Ausstellern vom OK zugewiesen. Die Bekanntgabe der Zuteilung erfolgt anlässlich der Ausstellerversammlung.

Für das Montieren und Demontieren der Ausstellerwände ist das OK besorgt. Änderungen die vom Standplan abweichen, werden nach Aufwand in Rechnung gestellt. Die weisse Decke aus Stoff wird einheitlich auf Wunsch besorgt und separat in Rechnung gestellt.

Ein gut gestalteter und schön dekoriertes Stand ist eine Selbstverständlichkeit für jeden Aussteller.

Die Stirnläden dürfen nicht beschriftet werden. Diese werden vom OK beschriftet.

Jeder Aussteller stellt sich mit einer gut sichtbaren Firmentafel vor, welche im Stand aufzuhängen ist.

Die Aussteller sorgen vor und in ihrem Stand für Ordnung und Sauberkeit.

Die Aufnahme von Mitausstellern oder eine Untervermietung des Standes ist kostenpflichtig und bedarf der Zustimmung des OK, die ohne Angaben von Gründen verweigert werden kann. Die Kosten setzen sich zusammen aus: Grundgebühr, Standlose und Inserat.

Die Gänge und Vorplatz werden 1x pro Tag vom Abwart gereinigt.

Aktivitäten im Ausstellungsbereich dürfen für die Besucher weder akustisch noch optisch störend wirken. Auf Weisung des OK's sind Störungen sofort zu beseitigen.

Beim Auf- und Abbau sowie während der Ausstellung sind die Fahrzeuge der Aussteller auf dem Ausstellerparkplatz abzustellen.

Einrichtungszeiten für Aussteller

Aufbau Dienstag, 11. Oktober 2016, ab 17.00 Uhr bis Donnerstag, 13. Oktober 2016, 16.00 Uhr

Abbau Sonntag, 16. Oktober 2016, ab 17.15 Uhr bis Montag, 17. Oktober 2016, 08.00 Uhr

Anliefern und Abführen von Ausstellungsgegenständen

Hinfahren – Ab-/Aufladen – Wegfahren!

Halle 1 bis 3: Palette-Hubwagen, Rollwagen usw. dürfen nur auf Hartplattenunterlagen benützt werden (Hardplatten stehen zur Verfügung).

Areal vor den Eingängen darf nur als Umschlagplatz und nicht als Parkplatz benützt werden!

Die Zu- und Wegfahrt zum Feuerwehrlokal muss jederzeit gewährleistet sein!

Ausserhalb der offiziellen Öffnungszeiten sind die Hallen geschlossen.

Türöffnung für Aussteller ist jeweils eine halbe Stunde vor Ausstellungsbeginn.

Bewachung der Ausstellung ausserhalb der offiziellen Öffnungszeiten

ab Mittwoch, 12. Oktober 2016, 19.00 Uhr bis Montag, 17. Oktober 2016, 08.00 Uhr.

Elektroinstallationen

Die Grundausrüstung pro Stand beinhaltet 2 Steckdosen 230 V.

Zusätzliche elektrische Installationen sind kostenpflichtig.

Die Beleuchtung ist Sache der Aussteller (siehe Beiblatt).

Tombola

Die Tombola wird u.a. mit Standlosen durchgeführt. Der Mindestpreis der Artikel pro Los muss mindestens Fr. 10.– betragen. Jeder Aussteller hat mindestens 20 Standlose zu übernehmen. Die Standlose werden den Gewinnern am Tombola-Stand ausgehändigt. Jeder **Aussteller teilt** dem OK **bis 29. April 2016 mit**, wieviele Standlose und welche Preise er stiftet. **Abgabetermin der Preise ist der 26. August 2016.** Ohne Rückmeldung des Ausstellers bis zum 29. April 2016, wird das OK die Gaben organisieren und dem Aussteller in Rechnung stellen (siehe Formular Anmeldung).

Versicherungen

Das OK schliesst eine Haftpflichtversicherung für die Ausstellung ab. Die Versicherung gegen Elementarschäden, Diebstahl, Unfall usw. ist Sache der Aussteller.

Direktverkäufe

Die zum Verkauf angebotenen Produkte sollten grundsätzlich aus dem Sortiment des Ausstellers stammen. Bei einem Überangebot einzelner Artikel behält sich das OK vor, Einschränkungen oder Verbote auszusprechen. Im weiteren koordiniert das OK den Verkauf von Lebensmitteln und Getränken.

Kosten, Zahlungen und sonstige Bedingungen

Die Teilnahmekosten für die Aussteller setzen sich aus der Grundgebühr Fr. 300.– (muss von den Mitgliedern des Gewerbevereins Seon nicht bezahlt werden) und dem Quadratmeterpreis der Standfläche zusammen.

Mit der definitiven Anmeldung verpflichten sich die Aussteller, die Grundgebühr und eine Akontozahlung von 75% des provisorischen Quadratmeterpreises für die gewünschte Standfläche zu leisten. Die Überweisung hat innert 20 Tagen nach Rechnungsstellung auf das Konto der Seetal-Expo bei der Hypothekbank Lenzburg, Filiale Seon, zu erfolgen.

Über den Quadratmeterpreis wird mit den Ausstellern definitiv nach Vorliegen des Ausmasses und der gesamten Kosten der Ausstellung abgerechnet.

Sämtliche Einzahlungen haben auf das Konto «Seetal-Expo» bei der Hypothekbank Lenzburg, Filiale Seon, zu erfolgen. Konto-Nr. 35.782.374.

Nichtdurchführung

Falls die Ausstellung infolge höherer Gewalt oder unbeeinflussbarer Ereignisse nicht durchgeführt werden kann, werden die aufgelaufenen Kosten nach Quadratmetern der Standfläche auf die Aussteller verteilt.

Rücktritt

Bei Rücktritt eines Ausstellers nach rechtsgültiger Anmeldung verfällt der einbezahlte Betrag zugunsten der übrigen Aussteller.

Jeder Aussteller ist verpflichtet, in der «Seetal-Expo Broschüre» ein druckfähiges Inserat erscheinen zu lassen (siehe Formular Inseratebestellung).

Weitere mündliche und schriftliche Weisungen des OK's gegenüber den Ausstellern bleiben vorbehalten.

Gerichtsstand ist Seon

Genehmigt vom OK Seetal-Expo am 26. Oktober 2015

Das vorliegende Ausstellerreglement ist Bestandteil der Anmeldung.

Anmeldung Seetal-Expo vom 13. bis 16. Oktober 2016

Firma _____ Kontaktperson _____

Strasse _____ PLZ Ort _____

Telefon _____ E-Mail _____

Branche | Sortiment _____

Aktionen | Attraktionen _____

Preis pro m2 115.– bis 130.– Anzahl benötigte m2 _____

Weisse Deckenbespannung: Ja Nein Preis pro m2 10.–

Restaurationsbetrieb: Ja Nein
Falls ja, geplantes Angebot (Sortiment, Verkaufsform) _____

Ihr gewünschter Standplatz: Wie 2013 Turnhalle
Im Zelt Im Freien

Tombola: Jeder Unternehmer stellt mindestens 20 Gaben im Gesamtwert von 200.– zur Verfügung.
Falls Sie das nicht möchten, besorgt das OK die Gaben für Sie. Es wird Ihnen eine Pauschale von 250.–
in Rechnung gestellt.

Das OK soll die Gaben besorgen Der Aussteller organisiert die Gaben

Beschreibung Tombola-Artikel: _____ Anzahl Gaben: _____

- Wir melden uns definitiv als Ausstellerfirma an.
 Mitglied des Gewerbeverein Seon Ja Nein (Grundgebühr Fr. 300.–)
 Wir verzichten aus folgenden Gründen auf eine Teilnahme:

Mit dieser Anmeldung wird das beiliegende Ausstellerreglement anerkannt.

Definitiver Rücksendetermin ist Mittwoch, 16. Dezember 2015.

Senden an:

OK Seetal-Expo 2016, Dössegger Irène, Seetalstrasse 109, 5703 Seon, Telefon 062 775 20 22, Fax 062 775 16 22
irene.doessegger@garage-doessegger.ch

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____

Anmeldung als Restaurantbetreiber | Seetal-Expo vom 13. bis 16. Oktober 2016

Vorhandene Lokalitäten:

- Alter Singsaal inklusive Foyer Halle 4 (180 m² / mit Küche zur Benützung) Preis pro m² Fr. 40.–
- Halle 1 bis 3 _____ m² Preis pro m² Fr. 35.–
- Zelt _____ m² Preis pro m² Fr. 35.–

Folgendes wird zur Verfügung gestellt:

Garderobe Halle 1 bis 3: 1 x Geschirrwaschautomat mit 2 Körben

Abwaschzelt bei Festzelt mit 1 x Elektrotabelleau, 2 x Geschirrwaschautomat mit 4 Körben, 1 x Spülbecken mit Warm- und Kaltwasser, Abwasseranschluss der von uns bereitgestellten Geräte

Alle weiteren Installationen werden dem Restaurantbetreiber in Rechnung gestellt.

Firma | Verein _____ Kontaktperson _____

Strasse _____ PLZ Ort _____

Telefon _____ E-Mail _____

Lokalität _____

Angebot | Verpflegung _____

- Wir melden uns definitiv als Restaurantbetreiber an.
- Wir verzichten aus folgenden Gründen auf eine Teilnahme:

Mit dieser Anmeldung werden die oben angeführten Bedingungen anerkannt.

Definitiver Rücksendetermin ist Mittwoch, 16. Dezember 2015.

Senden an:

OK Seetal-Expo 2016, Dössegger Irène, Seetalstrasse 109, 5703 Seon, Telefon 062 775 20 22, Fax 062 775 16 22
irene.doessegger@garage-doessegger.ch

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____

Inserat in der Expo Broschüre

Die Expo Broschüre wird vorgängig mit dem Lenzburger Bezirks-Anzeiger in die Haushalte der Region verteilt und während der Ausstellung gratis aufgelegt. Die Broschüre enthält alle wichtigen Informationen und die Ausstellerliste mit Standort. Die Auflage der Expo Broschüre beträgt 35'000 Exemplare.

Die untenstehenden Kosten verstehen sich ab druckfertiger Vorlage. Inserat 4-farbig [CMYK] in der richtigen Grösse als PDF Datei. Die Gestaltung von Inseraten oder korrigieren der eingereichten Vorlagen, wird separat nach Aufwand in Rechnung gestellt (Stundensatz Fr. 120.–).



Musterfirma
Musterstrasse 9 | 0000 Musterhausen
Telefon 062 000 00 00
muster@ muster.ch | www.musterfirma.ch

Beispiel Muster Einzelinserat 60 x 53 mm

seetal **EXPO** 

Inserat-Bestellung Seetal-Expo | 13. bis 16. Oktober 2016

Ich / Wir bestellen folgendes Inserat in der Seetal-Expo Broschüre (gewünschtes bitte ankreuzen).

Einzel Inserat

60 x 53 mm Fr. 300.–

2 Felder

60 x 109 mm, Hochformat Fr. 460.–

125 x 53 mm, Querformat Fr. 460.–

3 Felder

60 x 165 mm, Hochformat Fr. 620.–

190 x 53 mm, Querformat Fr. 620.–

4 Felder

125 x 109 mm, Hochformat Fr. 780.–

6 Felder

125 x 165 mm, Hochformat Fr. 940.–

190 x 109 mm, Querformat Fr. 940.–

1 Seite

190 x 277 mm Fr. 1100.–

Zur Beschriftung Ihres Ausstellungstandes bitte Firmennamen angeben

Firmennamen:

Senden an:

TS Werbung | Thomas Strütt | Seetalstrasse 2 | 5703 Seon | Telefon 062 775 06 75 | Mail: tsw@tsw.ch

Firma

Kontaktperson

Strasse

PLZ | Ort

Telefon

E-Mail

WWW-Adresse

Ort, Datum:

Unterschrift:

Definitiver Rücksendetermin ist Mittwoch, 16. Dezember 2015.

Plakat Sponsor Seetal-Expo 2016 | 13. bis 16. Oktober 2016

Plakat F12, Aushang durch APG, Dauer 7 oder 14 Tage je nach Plakatstandort.

Ca. 30 Plakatstellen in der Region nach Verfügbarkeit

Lenzburg, Hunzenschwil, Möriken-Wildegg, Wildegg, Niederlenz, Rapperswil, Schafisheim, Beinwil am See, Birrwil, Boniswil, Hallwil, Seengen und Seon.

Zusätzlich wird das Logo auf der Titelseite der Expo Broschüre abgedruckt.

Datenanlieferung: PDF oder AI-EPS

Sponsor-Betrag: Fr. 1200.–

Senden an:

TS Werbung | Thomas Strütt | Seetalstrasse 2 | 5703 Seon | Telefon 062 775 06 75 | Mail: tsw@tsw.ch

Firma: _____

Kontaktperson: _____

Strasse: _____

PLZ | Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____

Definitiver Rücksendetermin ist Mittwoch, 16. Dezember 2015.

Elektroinstallationen

Preisliste Seetal-Expo 2016, 13. bis 16. Oktober zu beziehen ab Magazin Turnhalle

Miete

Stromschiene 3 m inkl. Einspeisungsstück | inkl. Zuleitungskabel Fr. 23.50

Stromschiene 2 m inkl. Einspeisungsstück | inkl. Zuleitungskabel Fr. 21.50

Stromschiene 1.5 m inkl. Einspeisungsstück | inkl. Zuleitungskabel Fr. 19.50

Metalldampflampe Ultralux-HQI-Strahler 70 W 230 V Fr. 59.–

Kauf

Verlängerungskabel 5 m 230 V, mit Stecker und Kupplung Fr. 12.50

Steckdosenbatterie 4 x Typ 13, 5 m Zuleitungskabel Fr. 19.50

Installation durch EBL – Elektro Bau Lüscher AG, Seon

Montage | Demontage nach Aufwand

Sämtliche Preise exklusive Mehrwertsteuer.

Weitere Auskünfte durch:



Elektro-Bau **Lüscher AG**
Elektrotechnische **Unternehmungen**

Paul Lüscher
paul.luescher@eblag.ch

Webereistrasse 37 | 5703 Seon
Telefon 062 769 80 70 | Fax 062 769 80 71
www.ebl-seon.ch | info@eblag.ch
